

Conseil Consultatif des Seniors

TITRE I : DENOMINATION, SIEGE, OBJET.

Art. 1 : Il est créé un Conseil Consultatif des Seniors (personnes à partir de 55 ans) de la Ville de Bruxelles. Ce Conseil agira comme organe d'avis. Il est reconnu comme tel par le Conseil Communal.

Art. 2 : Le siège du Conseil Consultatif des Seniors est fixé à l'Hôtel de Ville de Bruxelles.

Art. 3 : Le Conseil Consultatif des Seniors émet son avis sur toute question qui lui est soumise par le Collège Echevinal, par le Conseil Communal ou par le Conseil de l'Aide Sociale. Il peut également agir d'initiative auprès de ces trois instances officielles, par l'intermédiaire du Collège.

Art. 4 : L'objet du Conseil Consultatif des Seniors est d'étudier les besoins et les intérêts spécifiques des personnes âgées et de les faire connaître au Collège.

TITRE II : STRUCTURE – COMPOSITION DU CONSEIL.

Art. 5 : Le Conseil Consultatif des Seniors est constitué :

- a. de représentants des organisations des seniors ayant leur siège sur le territoire de la Ville, ayant effectivement des activités sur le territoire de la Ville ;
- b. des seniors habitant Bruxelles, délégués par les fédérations de pensionnés au niveau national, ayant effectivement des activités sur le territoire de la Ville de Bruxelles ;
- c. pour un maximum de 40 % : des seniors habitant Bruxelles.
Les candidatures seront soumises aux membres du Conseil (voir a et b), faisant confiance au Bureau, et à l'Echevine(e) de tutelle, et à la sagesse du Conseil Consultatif.
Toutefois, les candidats doivent satisfaire aux critères suivants :
 - c.1 ne pas exercer de mandat politique ;
 - c.2 ne pas faire partie d'un mouvement anti-démocratique, quel qu'il soit ;
 - c.3 s'engager à ne pas faire de prosélytisme au sein du Conseil ;
 - c.4 s'engager au respect de chacun des membres, tant aux points de vue linguistique, philosophique ou religieux, homme ou femme ...
- d. de délégués de l'administration et/ou du Conseil Communal et du Conseil de l'Aide sociale.

Tous les membres du Conseil Consultatif des Seniors sont agréés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Art. 6 : Les représentants auprès du Conseil Consultatif des Seniors se divisent en deux catégories de membres qui habiteront effectivement à Bruxelles ou du moins participeront régulièrement à un groupe de seniors ayant ses activités à Bruxelles:

- a. les membres ayant voix délibérative
 - a.1 l'Echevin(e) qui a le Conseil Consultatif dans ses compétences ;
 - a.2 le Président du C.P.A.S. ;
 - a.3 les membres effectifs délégués par les organisations et agréés par le Collège et, en cas d'absence, un de leurs suppléants.
Pour être admis à siéger et à exercer le droit de vote, il est expressément requis :
 - d'avoir atteint l'âge de 55 ans et de ne plus exercer d'activités

professionnelles à temps plein et/ou d'être pensionné ou prépensionné ;
- de n'avoir aucun mandat politique.

En aucun cas une même personne ne pourra disposer de plusieurs voix. Le nombre de membres du Conseil Consultatif est fixé par le Collège et ne peut dépasser le nombre de membres du Conseil Communal.

b) Les membres ayant voix consultative (sans droit de vote)

b.1 un(e) secrétaire faisant partie du personnel de la Ville désigné(e) par le Collège ;

b.2 un ou plusieurs animateurs des Centres de Contact, susceptibles d'apporter un éclairage aux débats du Conseil ;

b.3 occasionnellement, à la demande de quelque membre que ce soit et moyennant autorisation préalable du Président, il pourra être fait appel à des spécialistes à l'occasion de la discussion d'un projet requérant une telle présence. Dans cette hypothèse le membre du Collège, ou du Conseil de l'Aide sociale, ayant cette matière dans ses attributions, désignera le spécialiste.

Art. 7 : En cas de démission, de décès, ou d'absence due à un cas de force majeure, un membre suppléant remplace d'office le membre effectif. Il sera procédé à la désignation d'un nouveau suppléant conformément aux règles prévues à l'article 6 uniquement en cas de démission ou décès.

Art. 8 : Le Conseil choisira parmi ses membres effectifs, avec voix délibérative – au scrutin secret – un Président et deux Vice-Présidents. Un de ces deux Vice-Présidents devra être reconnu comme francophone et l'autre néerlandophone. Ces trois personnes formeront ensemble le Bureau et leur mandat sera de 4 ans, renouvelable une seule fois. L'Echevin(e) sera membre de droit de ce Bureau qui aura à charge de faire suivre les avis aux autorités compétentes.

Art. 9 :

a. La qualité de membre effectif ou suppléant se perd :

- par décès ou démission ;
- par l'absence non motivée à trois réunions successives ;
- lorsque l'association représentée ou le délégué ne remplit plus les conditions exigées aux présents statuts.

b. La durée du mandat est limitée à 4 ans.

Ce mandat est gratuit et renouvelable.

c. Les représentants d'un groupement dont le siège serait déplacé en-dehors du territoire de la Ville sont démissionnaires d'office.

TITRE III : ORGANISATION DES SEANCES.

Art. 10 : Le Conseil se réunit au moins trois fois par an.

Les convocations, signées par le Président et le Secrétaire, sont adressées par simple lettre. Le Bureau propose l'ordre du jour de chaque séance et y ajoute tout point présenté par écrit par un membre effectif ou suppléant et ayant comme objet effectivement et spécifiquement des problèmes des seniors, huit jours au moins avant la séance. L'ordre du jour définitif sera transmis aux membres trois jours avant la date de la séance.

Toutes les réunions se tiennent dans un local mis à la disposition du Conseil par la Ville.

Les réunions auront lieu un jour de semaine.

Art. 11 : Le Conseil Consultatif des Seniors peut créer en son sein des Commissions chargées d'étudier des problèmes spécifiques à des groupes particuliers de personnes âgées.

Les avis de ces commissions sont transmis au Bureau qui les portera à la connaissance du Conseil Consultatif.

Le Conseil Consultatif des Seniors peut se diviser en ailes.

Art. 12 : Les convocations se font au moins 15 jours avant la réunion. La convocation comporte la proposition d'ordre du jour de la séance.

Art. 13 : Les avis et les décisions adoptées par le Conseil Consultatif siégeant dans les formes statutaires, seront transmis dans le plus bref délai au Collège. Les instances compétentes doivent faire connaître au Conseil Consultatif, dans un délai raisonnable, et au plus tard lors de la prochaine séance du Conseil Consultatif, les suites données à ces avis.

Art. 14 : Les séances ne sont pas publiques ; cependant, les membres du Collège, du Conseil Communal et du Conseil de l'Aide sociale sont autorisés à y assister comme observateurs et ne pourront prendre la parole qu'après les membres du Conseil Consultatif des Seniors.

Art. 15 : Une liste des présences sera dressée au début de chaque réunion. Le Conseil sera valablement constitué dès que la moitié de ses membres seront présents. Les votes seront acquis à la majorité simple.

Le résultat de tous les votes sera repris au procès-verbal des séances et l'avis des minorités sera communiqué au Collège.

Art. 16 : Le Secrétaire établira un procès-verbal de chaque réunion. Celui-ci sera approuvé ensuite, au début de la réunion suivante.

Le procès-verbal sera rédigé dans les langues imposées dans la Région de Bruxelles Capitale.

Art. 17 : Le Conseil Consultatif peut établir et modifier, dans le respect des présents statuts, un règlement d'ordre intérieur. Ce règlement d'ordre intérieur doit être approuvé par le Conseil Consultatif des Seniors.

Art. 18 : Tous les frais de fonctionnement et d'administration sont à charge de la Ville. Il n'est pas distribué de jeton de présence. Aucune fonction n'est rétribuée.

Art. 19 : Tous les avis et propositions sont transmis aux membres du Conseil Consultatif des Seniors et aux membres du Collège des Bourgmestre et Echevins.