



SPONTANE SOLLICITATIE VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

PERSOONSgegevens

Naam
Voornaam
Geslacht (mannelijk/vrouwelijk)
Adres (straat, nr., postcode, plaats)
Telefoon
E-mail
Nationaliteit
Rijbewijs (categorie)
Geboortedatum (dag, maand, jaar)/...../.....
Rijksregisternummer - - . - - . - - - - - - - -
Inschrijvingsnr. FOD Sociale Zaken
Dossiernr. VDAB

Handicap voor minstens 30% erkend,
ten gevolge van een arbeidsongeval,
ziekte of ongeval van gemeen recht

Ja Neen

(Indien ja, gelieve een kopie van het attest toe te voegen in bijlage)

Opmerking(en):

ONDERWIJS EN OPLEIDING

Taal van de studies
Behaald(e) getuigschrift(en) of
diploma('s) + datum
(begin met het meest recente)

Indien u uw diploma niet in België hebt
behaald, bent u in het bezit van een
verklaring van gelijkwaardigheid?

Ja Neen

Opmerking(en):

Hebt u andere bijkomende
vormingen/bijscholingen gevolgd?

.....
.....
.....



WERKERVARING

Beschrijf iedere relevante werkervaring
afzonderlijk
Begin met de meest recente,
vermeld de data de naam van de
werkgever, het type onderneming of
sector alsook uw voornaamste
werkzaamheden en
verantwoordelijkheden

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

GEWENSTE FUNCTIE

.....
.....

BESCHIKBAARHEID

.....
.....

**PERSOONLIJKE VAARDIGHEDEN &
COMPETENTIES**

.....
.....
.....

KENNIS VAN ANDERE TALEN

Taal				
niveau spreken				
niveau lezen				
niveau schrijven				

**TECHNISCHE VAARDIGHEDEN &
KENNIS**

(informatica, specifieke apparatuur of
machines, ...)

.....
.....
.....
.....

**VRIJE TIJD & PERSOONLIJKE
INTERESSE**

.....
.....
.....

GESCHIKTHEIDSPROFIEL

- Lichamelijke handicap
- Psychische handicap
- Mentale handicap
- Beperkte mobiliteit



Welk type handicap hebt u?

- Zintuiglijke handicap
- Chronische ziekte
- Andere? Verduidelijk:

.....

.....

.....

.....

Heeft uw handicap bepaalde consequenties? Zo ja, welke?

Zijn er bepaalde aanpassingen aan de werkplaats noodzakelijk?

- Aanpassingen op vlak van materiaal (vb. groter scherm, specifieke stoel, ...)? Indien ja, verduidelijk:

.....

.....

.....

- Aanpassingen aan de werkplaats (vb. lift)? Indien ja, verduidelijk:

.....

.....

.....

- Hebt u nood aan een aangepaste dagindeling (vb. halftijds, maaltijden op vaste tijdstippen, ...)? Indien ja, verduidelijk:

.....

.....

.....

.....

.....

Opgemaakt te op (datum)

Handtekening

.....

.....

.....

.....

.....

EVENTUELE OPMERKINGEN

